

# ALAPÍTÓ OKIRATA

## „Lovassy Alapítvány a Jövőért” Alapítványnak

Az alapító okirat kelte: 1991. november 4.  
Első módosítás: 1994. május 27.  
Második módosítás: 1997. szeptember 11.  
Harmadik módosítás: 1998. február 16.  
Negyedik módosítás: 1998. október 8.  
Ötödik módosítás: 1999. szeptember 29.  
Hatodik módosítás: 2007. december 7.  
Hetedik módosítás: 2013. november 18.  
Nyolcadik módosítás: 2015. április 28. /június 12.  
Kilencedik módosítás: 2017. december 13.

Bejegyző végzés száma, kelte: Pk.60.332/1991/4. (11.11.)  
Bírósági végzés száma, kelte: Pk.60.332/1991/6. (06.30.)  
Bírósági végzés száma, kelte: Pk.60.332/1991/8. (09.15.)  
Bírósági végzés száma, kelte: Pk.60.332/1991/10. (02.18.)  
Bírósági végzés száma, kelte: Pk.60.322/1991/11. (10.14.)  
Bírósági végzés száma, kelte: Pk.60.322/1991/14. (10.06.)  
Bírósági végzés száma, kelte: Pk.60.332/1991/18. (02.08.)  
Bírósági végzés száma, kelte: 7.Pk.60.332/1991/20. (11.26.)  
Bírósági végzés száma, kelte: 8.Pk.60.332/1991/28. (07.28.)  
Bírósági végzés száma, kelte:

## ALAPÍTÓ OKIRAT

A „**Lovassy Alapítvány a Jövőért**” elnevezésű közhasznú alapítvány  
1991. november 1-jén kelt alapító okiratának  
az időközi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege:

A veszprémi Lovassy László Gimnázium alapítványt hoz létre az iskolai oktató-nevelő munka segítésére, fejlesztésére.

### 1. Az Alapító neve, székhelye:

Lovassy László Gimnázium

8200 Veszprém, Cserhát ltp. 11.

### 2. Az alapítvány elnevezése, időtartama:

"Lovassy Alapítvány a Jövőért"

Az alapítvány határozatlan időre jön létre.

### 3. Az alapítvány célja:

Az alapítvány anyagi forrásai az alábbi célokra használhatók fel:

- nehéz szociális helyzetben lévő, de az iskolai élet valamely területén kifejezetten tehetséges tanulók anyagi támogatására;
- tiszta és világos feltételrendszer alapján az iskolai élet teljességét érintő diák-teljesítmények anyagi elismerésére, kitüntetett szerepe azonban a tanulmányi munkának van;
- az oktató-nevelő munka eszközrendszerének, feltételeinek javítására, különös tekintettel az iskola mindenkori speciális feladatai ellátásának színvonalnövelése érdekében;
- hazai és külföldi tanulmányi utak támogatása,
- a hagyományörzés és a gimnázium öregdiák baráti kör céljainak támogatása.

### 4. Az alapítvány székhelye:

(Lovassy László Gimnázium címén)  
8200 Veszprém, Cserhát ltp. 11.

## 5. Az alapítvány vagyona:

A létesítéskor 150 ezer, azaz egyszázötvenezer forint, melyből 75 ezer forint az Iskolaszövetkezet eddigi működése során a tanulók munkájából, illetve bérleti díjakból származik, 75 ezer forintot az iskolai Szülői Munkaközösség Választmánya biztosít eddigi bevételeiből. Az összegeket az alapítók, az okirat bejegyzésétől számított 15 napon belül elhelyezik a Magyar Hitel Bank veszprémi Igazgatóságnál vezetett számlán.

## 6. Az alapítványhoz való csatlakozás:

Az alapítványhoz csatlakozhat bármely magyar, illetve külföldi, természetes vagy jogi személy, ha a 2. pontban leírt célokkal egyetért, azok megvalósítása érdekében vagyontárgyat, eszközt, készpénzt tud az alapítvány rendelkezésére bocsátani. Az alapítványra befizetett összegeket a befizetési pénznemben lehet tartani.

A csatlakozó a csatlakozással az alapítói jogok gyakorlására nem válik jogosulttá.

## 7. Az alapítvány ügyvezető szerve:

A kuratórium tagjainak kijelölésekor mindenkor figyelemmel kell lenni arra, hogy az alapító – közvetlenül vagy közvetve – az alapítvány vagyonának felhasználásra meghatározó befolyást nem gyakorolhat.

Az alapítvány ügyvezető szerve a kuratórium. A kuratórium elnöke az alapító mindenkori intézmény-vezetője, a kuratórium tagjait és közülük az alapítvány képviselőjét (továbbiakban: képviselő) az alapító bízza meg határozatlan időre. A kuratóriumi tagok megbízatása annak alapító részéről történő visszavonásáig érvényes. A kuratóriumi tagok tisztségük ellátásáért juttatásban nem részesülnek.

A kuratórium elnökből és hat tagból áll.

A kuratórium elnöke:

Schultz Zoltán (lakcím: 8200 Veszprém, Kiskőrösi utca 8; a.n.:Stummer Piroska)

A kuratórium tagjai:

Dr. Szalainé Tóth Tünde (lakcím: 8200 Veszprém, Victor Hugo utca 9/A; a.n.:Juhász Mária Magdolna)

Bagi Péter (lakcím: 8229 Csopak, Szérüskert utca 2/A; a.n.:Pongrácz Mária)

Árkossy Emese (lakcím: 8200 Veszprém, Ányos utca 5; a.n.:Hofstädter Éva)

Dr. Markovszkyné Sindler Ágnes (lakcím: 8200 Veszprém, Kinizsi utca 9; a.n.:Vingelman Erzsébet)

*Réti Ferenc (lakcím: 8200 Veszprém, Gulyadombi sétány 5 fsz. 1; a.n.:Kántás Hildegard)*

Oszterné dr. Ónodí Andrea (lakcím: 8200 Veszprém, Háncs utca 11.; a.n.:Borda Julianna)

A kuratórium működéséről és vagyoni helyzetéről, a pénzeszközök felhasználásáról - minden év első negyedévében - tájékoztatja az alapítót.

A kuratórium hatáskörébe az alábbi feladatkörök tartoznak különösen:

- az alapítvány vagyonának kezelése,
- rendelkezés mind az alapítványi vagyonnal, mind pedig az annak körébe tartozó vagyontárgyakkal,



- döntés a csatlakozási ajánlat, valamint az adományok elfogadásáról,
- az alapítvány gazdálkodása körében, az alapítvány éves tervének és költségvetésének meghatározása,
- az éves beszámoló jóváhagyása,
- a közhasznúsági melléklet elfogadása.

A kuratórium által jóváhagyott beszámoló tartalmazza:

- a, a mérleget (egyszerűsített mérleg)
- b, az eredménykimutatást (eredménylevezetést)
- c, kiegészítő mellékletet.

A kiegészítő mellékletben be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

A kiegészítő mellékletben be kell mutatni az alapítvány által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

A kuratórium által elfogadott közhasznúsági mellékletnek tartalmaznia kell:

- a szervezet által végzett közhasznú tevékenységek bemutatását, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit,
- a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 2011. évi CLXXV. tv. 32. §-a szerinti adatokat, mutatókat,
- a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását,
- a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

A közhasznú szervezet éves beszámolójába és annak közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthat, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

## **8. Az alapítvány vagyonának felhasználási módja:**

Az alapítvány vagyona a kitűzött célok megvalósítása érdekében felhasználható akként, hogy az alapítvány vagyona nem csökkenhet 1 M Ft, azaz egymillió forint alá.

## **9. Az alapítvány képvisellete és a bankszámla feletti rendelkezés:**

Az alapítvány képviselétére dr. Markovszkyné Sindler Ágnes (anyja neve: Vingelman Erzsébet) és Oszterné dr Ónodi Andrea (anyja neve : Borda Julianna) jogosult külön-külön is, képviselati joguk tehát önálló. Az alapítvány bankszámlája felett dr. Markovszkyné Sindler Ágnes és Oszterné dr Ónodi Andrea jogosult rendelkezni.

10. Az alapítvány politikai pártoktól független, azoktól támogatást nem kap, országgyűlési képviselő jelöltet nem állít és nem támogat, továbbá semminemű pártpolitikai tevékenységet nem folytat.

**11. A közhasznúságra, a kuratóriumra, valamint a nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések:**

11.1 Az alapítvány közhasznú tevékenysége:

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, (közfeladat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. § alapján)
- helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme (közfeladat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 7. pont alapján)
- gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő (közfeladat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 15. pontja alapján)
- az egészséges életmód és a szabadidőspport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás (közfeladat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) 4. és 15. pontja; és a sportról szóló 2004. évi I. tv. 49. § b)-e) pont alapján)

11.2. Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez. Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

11.3. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

11.4. A kuratórium szervezete és működése:

A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, a tisztség annak elfogadásával jön létre.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a tag cselekvőképességének a tevékenység ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,



- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással.

Valamely közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet jelen alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az alapítvány kuratóriuma szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik. Az üléseket a kuratórium elnöke hívja össze. Az ülés időpontjáról, helyéről és napirendjéről a tagokat legalább nyolc nappal az ülés előtt írásos meghívóval kell értesíteni. Az elnök akkor is köteles összehívni a kuratórium ülését, ha azt a tagok közül legalább hárman írásban kérik.

A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. Határozatait a kuratórium egyszerű szótöbbséggel a jelenlévők több mint felének egyetértésével hozza, ez vonatkozik az éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadására is.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek, az alapítvány cél szerinti juttatási keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A kuratórium ülései nyilvánosak.

A kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amely tartalmazza:

- az ülés helyét és idejét,
- a megjelent kuratóriumi tagok, valamint az esetleges meghívottak név szerinti felsorolását,
- a megtárgyalt napirendeket,
- az ülésen hozott határozatokat, azok pontos szövegét, a határozatok hatályát, valamint a határozati javaslatot támogatók, ellenőrzők, illetve a szavazás során tartózkodók nevét.

A jegyzőkönyvet, az ülést vezető személyen kívül még egy, a kuratórium által az ülés kezdetén megválasztott kuratóriumi tag hitelesíti.

A kuratórium döntéseit, azok meghozatalától számított három napon belül az elnök köteles a Határozatok könyve elnevezésű nyilvántartásba bevezetni, melyben rögzíteni kell az ülésen hozott döntés tartalmát és hatályát, továbbá fel kell tüntetni a döntést támogatókat illetve az azt ellenzőket, valamint azokat, akik a döntéshozatal folyamán tartózkodtak.

A Határozatok könyvében a döntéseket évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetve a határozat meghozatalának időpontját is. A Határozatok könyve elektronikusan is vezethető.

A kuratórium a meghozott határozatokról a személy szerint meghatározható érintetteket a jegyzőkönyvből készített kivonat postai úton, ajánlott küldeményként történő megküldésével, indokolt esetben (pl. ünnepélyes átadás) a határozat személyesen, igazolt módon történő átadásával értesíti.



Ha a kuratóriumi döntés személy szerint nem meghatározható vagy tágabb kört érint, a határozatot a Lovassy László Gimnázium honlapján kell közzétenni. Ugyanilyen módon teszi közzé a kuratórium az alapítvány éves beszámolóját is azzal, hogy az éves beszámolót, illetőleg tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait évente a veszprémi NAPLÓ című megyei lapban is közzéteszi.

A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén bárki betekinthez. és az ezzel kapcsolatos költségek megtérítése esetén, azokról másolatot kérhet.

Csak az érintett hozzájárulásával lehet betekinteni azokba az iratokba, illetve adható másolat azokról az iratokról, amelyek jogszabály által védett személyi adatot, vagy az érintett által üzleti titoknak minősített információt tartalmaznak. A nyilvánosságra nem hozott iratok, illetve a honlapról már levett iratok esetén a kuratórium elnökétől lehet kérelmezni, hogy az iratokba való betekintést engedélyezze. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja.

Az alapítvány a működése során nyújtott szolgáltatásait - a céljai szerinti személyi kör és anyagi eszközei korlátain belül - köteles bárki számára elérhetővé tenni. Az egyes szolgáltatások igénybevételének konkrét módját - a szolgáltatás jellegétől függően - a kuratórium határozza meg.

11.5. Ha az alapítvány éves bevétele meghaladja az 50M Ft-ot, a kuratóriumtól elkülönült felügyelő szerv létrehozása kötelező.

Az alapítvány képviselője a tárgyévet követő év január 30. napjáig köteles az alapítót tájékoztatni arról, ha az alapítvány éves bevétele meghaladja az 50M Ft-ot, s köteles egyben felhívni az alapítót arra, hogy az alapító okirat kiegészítése útján jelöljön ki felügyelő szervet olyan időpontban, hogy a felügyelő szerv az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 41. §-ában meghatározott feladatainak eleget tudjon tenni.

A felügyelő szerv elnökének és tagjainak a kijelölésekor figyelemmel kell lenni arra, hogy nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, aki a kuratóriumnak elnöke vagy tagja; aki az alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, aki az alapítvány cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -; végül pedig az előzőekben felsorolt személyek hozzátartozója.

11.6. Az alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának, beszámoló közlésének nyilvánosságáról:

Az alapítvány működésének nyilvánosságát biztosítják a jelen alapító okiratban foglalt rendelkezések közül különösen a kuratórium üléseinek nyilvánosságára, a döntések jegyzőkönyvben történő nyilvántartására, közlésére és nyilvánosságára, az iratbetekintési



jogra vonatkozó, valamint az alapítvány szolgáltatásainak igénybevételére vonatkozó rendelkezések.

Az alapítvány szolgáltatásainak, pályázatainak (továbbiakban együtt: szolgáltatás) igénybevételi, jelentkezési (továbbiakban együtt: igénybevétel) lehetőségének közléséről és nyilvánosságra hozataláról a kuratórium elnöke köteles gondoskodni. A szolgáltatások igénybevételének lehetőségéről szóló hirdetményeket – az azokra vonatkozó igénybejelentés, jelentkezés határidejének, határnapjának lejárta előtt legalább tizenöt nappal – közzé kell tenni az alapító Lovassy László Gimnázium honlapján. A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó kérelmeket a kuratórium a kérelem megérkezését követő legközelebbi ülésén bírálja el, majd ezt követően nyolc napon belül hozza nyilvánosságra, a korábbi fejezetekben meghatározott módon.

Az alapítvány beszámolóinak nyilvánosságát a jelen alapító okiratban foglalt, nyilvánosságra vonatkozó rendelkezések biztosítják.

Jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az alapítványokra vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

**Alulírott alapító igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat dőlt betűvel szedett pontjainak változása adott okot.**

Veszprém, 2017. december 13.



Schultz Zoltán  
az alapító  
Lovassy László Gimnázium  
igazgatója

Az Alapító képviselője az egységes szerkezetű alapító okiratot előttünk, mint tanúk előtt saját kezűleg írta alá :

Név: PAP-KOVÁCSNÉ HORVÁTH RÓZSA

Név: BÉKÉSSY ZSÓFIA

Lakcím: 8196 Kéty, Bajcsy-Zs. u. 53.

Lakcím: 8200 Veszprém, Gábor Áron u. 21/D

Szem. az. ig. száma: 374172LA

Szem. az. ig. száma: 073.059.CE

Aláírás:

Aláírás: